



COMUNE DI
SAN PIETRO DI FELETTO

PROVINCIA DI TREVISO

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N° 22 DEL 31-05-2021**

Adunanza ORDINARIA di Prima convocazione - Seduta Pubblica

OGGETTO: Programma biennale acquisti beni e servizi 2021/2022 - Primo aggiornamento

L'anno **duemilaventuno** il giorno **trentuno** del mese di **maggio** alle ore 19:30, in San Pietro di Feletto, nella sala consiliare della Sede Municipale, a seguito di convocazione del Sindaco, regolarmente consegnata, si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Rizzo Maria Assunta	P	Casagrande Loretta	A
Dalto Loris	P	Sartor Luigino	P
Ceschin Fabiana	P	De Carlo Bortolo	P
Botteon Cristiano	P	Mandia Cristina	P
Pompeiano Linda	P	Cesca Giovanni	P
Comuzzi Giorgio	P	Casagrande David	A
Meneghin Claudia	P		

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, dott.ssa Pol Martina.

La Sig.ra Rizzo Maria Assunta, in qualità di Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Nomina scrutatori i Consiglieri:

Ceschin Fabiana

Pompeiano Linda

Cesca Giovanni

Invita il Consiglio Comunale a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, compreso nell'odierno ordine del giorno.

Nel rispetto delle disposizioni di contenimento del contagio COVID-19, i Consiglieri Comunali ed il pubblico sono stati posizionati ad una distanza interpersonale di almeno un metro, muniti di mascherina e con disponibilità di gel igienizzante. Prima dell'accesso alla sala consiliare è stata rilevata la temperatura corporea.

OGGETTO: Programma biennale acquisti beni e servizi 2021/2022 - Primo aggiornamento

SINDACO. Passiamo al punto 3 di questo ordine del giorno: “Programma biennale acquisti beni e servizi 2021/2022 – Primo aggiornamento”. Per la trattazione di questo punto cedo la parola all’Assessore Comuzzi. Prego, Assessore.

ASSESSORE COMUZZI GIORGIO. Buonasera. Il comma 6 dell’art. 21 del Codice degli appalti impone la predisposizione di una programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi aventi una spesa, al netto di IVA, superiore a € 40.000,00. Tale programmazione costituisce un’apposita sezione del Documento Unico di Programmazione, ed è stata approvata, per gli anni 2021/2022, con la deliberazione di questo Consiglio n. 52 del 30.12.2020, di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP e del bilancio di previsione 2021-2022-2023.

Nella programmazione è stato inserito anche l’affidamento del servizio di gestione del Centro educativo pomeridiano e centro estivo ricreativo per un valore complessivo di € 150.000,00. La Responsabile del Servizio Sociale ha rappresentato la necessità di aggiornare il predetto piano relativamente a tale servizio, adeguando al rialzo il corrispettivo previsto nella precedente programmazione, poiché la somma complessiva indicata deve comprendere anche l’IVA, la facoltà dell’opzione in aumento del 20% dell’importo complessivo dell’appalto, come previsto dall’art. 106, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e la quota di contribuzione dovuta all’Anac per lo svolgimento della gara in oggetto, per cui il valore definitivo previsto per il servizio ammonta a € 189.225,00. L’urgenza di provvedere è data dalla necessità di avviare le procedure di gara, che saranno seguite dalla SUA della Provincia di Treviso.

Sulla deliberazione si sono espressi favorevolmente i Responsabili dei Servizi Tecnico e Finanziario. Chiedo pertanto al Consiglio Comunale di voler approvare la deliberazione. Grazie.

SINDACO. Grazie, Assessore. Chiedo se ci sono interventi. Non ci sono interventi, pertanto passiamo alla votazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con la propria deliberazione n. 52 del 30.12.2020 recante “*Nota di aggiornamento documento unico di programmazione 2021-2022-2023 e bilancio di previsione per gli anni 2021-2022-2023. Approvazione*” veniva anche approvato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi previsto dall’art. 21 del D.Lgs. 50/2016, costituente apposita sezione del D.U.P.;

Dato atto che il Responsabile del Servizio Sociale ha rappresentato la necessità di aggiornare il predetto piano, in quanto relativamente al servizio *Centro educativo pomeridiano e centro estivo ricreativo* vi è la necessità di adeguare al rialzo il corrispettivo previsto nella precedente programmazione, acquisendo le necessarie risorse di bilancio, poiché la somma complessiva deve comprendere, altresì, l’Iva, la facoltà dell’opzione in aumento del 20% dell’importo complessivo

dell'appalto, come previsto dall'art. 106, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e la quota di contribuzione dovuta all'Anac per lo svolgimento della gara in oggetto;

Viste le schede del programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi a firma del Responsabile del Servizio Tecnico - come aggiornate per le predette motivazioni, di seguito elencate e allegate al presente atto:

- scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- scheda B: Elenco degli acquisti del programma;
- scheda C: Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;

Ritenuto pertanto di approvare le schede sopra elencate provvedendo al primo aggiornamento del programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi 2021/2022, coerente con le aggiornate previsioni di bilancio, e di provvedere con urgenza, stante la necessità di avvio degli atti relativi alla gara per l'affidamento del servizio *Centro educativo pomeridiano e centro estivo ricreativo*;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;

Visto il D.M. n. 14 del 16/01/2018;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio Tecnico, ed il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario, in relazione alla variazione di bilancio posta all'o.d.g. della seduta odierna;

Con n. 8 voti favorevoli espressi per alzata di mano, Consiglieri presenti n. 11, votanti n. 8, essendosi astenuti i Consiglieri Mandia Cristina, Cesca Giovanni e De Carlo Bortolo,

DELIBERA

1. **Di approvare**, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate, il primo aggiornamento del programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi 2021/2022 - che consta nella variazione degli importi previsti per la presente annualità, per la seconda e per le successive relativamente all'acquisizione del servizio *Centro educativo pomeridiano e centro estivo ricreativo* - come rappresentato nelle schede allegate alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale e di seguito elencate:
 - scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - scheda B: Elenco degli acquisti del programma;
 - scheda C: Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;
2. **Di dare atto** che in esito all'approvazione dell'aggiornamento del programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi 2021/2022 risulta conseguentemente modificato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

3. **Di dare mandato** al Responsabile del Servizio Tecnico di adottare tutti i provvedimenti conseguenti al presente atto deliberativo;

Inoltre, con n. 8 voti favorevoli espressi per alzata di mano, Consiglieri presenti n. 11, votanti n. 8, essendosi astenuti i Consiglieri Mandia Cristina, Cesca Giovanni e De Carlo Bortolo

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti del comma 4 dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, per le motivazioni in premessa specificate.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

F.to Rizzo Maria Assunta

*La firma digitale è stata apposta sul documento originale
informatico ai sensi e con gli effetti di cui agli
artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005.*

Il Segretario Comunale

F.to dott.ssa Pol Martina

*La firma digitale è stata apposta sul documento originale
informatico ai sensi e con gli effetti di cui agli
artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005.*

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Pietro di Feletto - UFFICIO LAVORI PUBBLICI

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	55,305.00	55,305.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	163,725.00	327,600.00	491,325.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	163,725.00	382,905.00	546,630.00

Il referente del programma

TONON LIVIO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Pietro di Feletto - UFFICIO LAVORI PUBBLICI

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (9)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00545580268202000001	2021		1		No	ITH34	Servizi	98000000-3	CENTRO EDUCATIVO POMERIDIANO E CENTRO ESTIVO RICREATIVO	1	GRAMAZIO RENATA	23	Si	24,225.00	95,000.00	70,000.00	189,225.00	0.00		0000412056	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE TREVISO	
S00545580268202000002	2021		1		No	ITH34	Servizi	98000000-3	TRASPORTO SCOLASTICO	1	GRAMAZIO RENATA	34	Si	35,500.00	85,000.00	426,500.00	547,000.00	0.00		0000412056	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE TREVISO	
S00545580268202000003	2021		1		No	ITH34	Servizi	66510000-8	SERVIZI ASSICURATIVI	1	PIZZOL LUCIA	48	Si	0.00	55,305.00	165,915.00	221,220.00	0.00		0000412056	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE TREVISO	
F00545580268202000001	2021		1		No	ITH34	Forniture	09310000-5	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1	TONON LIVIO	12	Si	80,700.00	26,900.00	0.00	107,600.00	0.00		6	CONSIP	
S00545580268202100001	2021		1		No	ITH34	Servizi	98371111-5	SERVIZIO DI GESTIONE CIMITERI COMUNALI	1	TONON LIVIO	24	Si	23,300.00	40,000.00	96,700.00	160,000.00	0.00				
F00545580268202000002	2022		1		No	ITH34	Forniture	09310000-5	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1	TONON LIVIO	12	Si	0.00	80,700.00	26,900.00	107,600.00	0.00		6	CONSIP	
														163,725.00 (13)	382,905.00 (13)	786,015.00 (13)	1,332,645.00 (13)	0.00 (13)				

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativo a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

TONON LIVIO

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di
San Pietro di Feletto - UFFICIO LAVORI PUBBLICI**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

TONON LIVIO

Note

(1) breve descrizione dei motivi