

**COMUNE DI SAN PIETRO DI FELETTO**  
**Provincia di Treviso**

Prot. N. 9544

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER L'ASSEGNAZIONE DI BUONI SPESA ALIMENTARI ANNO 2024**

**PREMESSO CHE**

L'Amministrazione Comunale, al fine di soddisfare le necessità urgenti ed essenziali di persone e nuclei familiari in stato di bisogno, intende erogare un intervento di sostegno tramite lo strumento di n. 40 buoni spesa del valore di € 50,00 cadauno, per l'acquisto di generi alimentari di prima necessità, donati dalle associazioni "Cammina Feletto" e "La Quarta de Ottobre";

**RICHIAMATE**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 23.07.2024 con la quale sono stati definiti i criteri per l'individuazione dei beneficiari di tale intervento;
- la determinazione del Responsabile del Servizio Socio-culturale n. 247 del 26.07.2024;

**SI RENDE NOTO**

che dal 29.07.2024 al 27.09.2024, i residenti nel Comune di San Pietro di Feletto, in possesso dei requisiti sotto elencati, possono inoltrare la domanda per l'accesso all'intervento relativo all'erogazione di buoni spesa a favore di persone e nuclei in difficoltà, con le modalità di seguito specificate. Si precisa che le domande verranno istruite seguendo l'ordine cronologico di arrivo, facendo riferimento al momento in cui le stesse siano state completate, in caso di richiesta di soccorso istruttorio.

**ART. 1 - REQUISITI DI ACCESSO**

I richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- persone e famiglie in stato di disagio economico residenti nel Comune e seguite dai Servizi Sociali;
- presenza nel nucleo familiare di minori, anziani ultra 65enni o con disabilità accertata;
- reddito Isee inferiore a € 10.000,00;
- patrimonio mobiliare del nucleo familiare non superiore ad € 5.000,00;
- non beneficiare del contributo statale Social Card "Dedicata a Te" 2024;

**ART. 2 - ENTITÀ DEL BUONO SPESA E CRITERI DI ASSEGNAZIONE**

Per ciascun nucleo familiare sarà possibile assegnare buoni spesa una tantum per gli importi massimi di seguito indicati, fino ad esaurimento del finanziamento a disposizione:

- 1 componente    € 200,00
- 2 componenti    € 250,00

3 componenti € 300,00  
4 componenti e oltre € 350,00

**I buoni spesa saranno concessi fino ad esaurimento delle risorse disponibili.** Le istanze saranno oggetto di istruttoria da parte dei Servizi Sociali, che determineranno il riconoscimento e l'entità del beneficio, sulla base di quanto dichiarato nella domanda, ai sensi del DPR n. 445/2000.

### **ART. 3 - MODALITÀ DI UTILIZZO DEI BUONI SPESA**

I buoni spesa consentiranno al beneficiario di acquistare prodotti alimentari e generi di prima necessità. Il buono, consistente in una carta acquisti del valore di € 50,00, sarà utilizzabile presso i punti vendita della catena IperLando; andrà speso integralmente e in nessun caso potrà essere convertito, anche solo parzialmente, in denaro. Questo significa che, nel caso di pagamento mediante buono spesa, non potrà essere dato resto, ma l'eventuale differenza rimarrà nella carta per un futuro acquisto.

Si precisa che **il buono spesa non potrà essere utilizzato** per l'acquisto dei seguenti articoli:

- Bevande alcoliche, di ogni gradazione;
- Tabacchi.

I buoni spesa non possono essere ceduti a terzi.

### **ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Potrà essere presentata una sola domanda per nucleo familiare pena l'esclusione, mediante l'apposito modello predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali.

### **ART. 5 - VERIFICHE E CONTROLLI**

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulle domande ammesse.

L'attività di controllo viene svolta consultando direttamente gli archivi di Amministrazioni (quali ad es. Agenzia delle Entrate, Agenzia del Territorio, INPS, etc.), che certificano dati inerenti la condizione economico-patrimoniale del nucleo familiare relativamente al quale sono state sottoscritte le dichiarazioni sostitutive. Il controllo formale sulle dichiarazioni sarà attivato con le informazioni contenute nelle banche dati cui il Comune ha accesso (anagrafe, tributi, polizia municipale, catasto, Enti erogatori prestazioni pensionistiche, Agenzia delle Entrate ecc.).

Il Comune si riserva inoltre di effettuare:

- segnalazioni alla Guardia di Finanza – al fine di ulteriori accertamenti – delle posizioni ritenute inattendibili;
- segnalazioni all'Agenzia delle Entrate.

### **ART. 6 – INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 GDPR 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali per l'assegnazione dei buoni spesa. Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare del trattamento, ex art. 6 co.

lett. F) del GDPR e dai decreti, ordinanze, avvisi, emanati dalle autorità nazionali, regionali e locali emanati in materia dal mese di gennaio 2020. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici e privati che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. Il Comune di San Pietro di Feletto (TV), in qualità di titolare (con sede in Via Marconi, 3 - 31020 San Pietro di Feletto (TV) email: [protocollo@comune.sanpietrodifeletto.tv.it](mailto:protocollo@comune.sanpietrodifeletto.tv.it);

PEC: [segreteria.comune.sanpietrodifeletto.tv@pecveneto.it](mailto:segreteria.comune.sanpietrodifeletto.tv@pecveneto.it),

tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, in relazione al procedimento avviato. I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile.

I dati di contatto del DPO sono i seguenti: Studio Cavaggioni Scarl, con sede legale in San Bonifacio (VR), via Luigi Pirandello 3/N, C.F./P.I. 03594460234. Il referente dello Studio Cavaggioni Scarl in qualità di DPO è l'Avv. Anna Tarocco: Tel. +39 045 610183 - Mail: [scarl@studiocavaggioni.it](mailto:scarl@studiocavaggioni.it)

Diritti dell'interessato

Si informa che si potrà in ogni momento far valere i diritti dell'interessato, ai sensi dell'art. 15 e ss Regolamento (UE) 2016/679, presso il Titolare del trattamento ai recapiti sopra riportati, ed in particolare si potrà richiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, nonché opporsi al trattamento dei dati. Si potrà inoltre proporre reclamo all'Autorità Garante competente, il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Si evidenzia che il trattamento dei dati come descritto è necessario a garantire l'istruttoria della pratica in conformità alle prescrizioni di legge; pertanto nel caso di rifiuto di comunicazione o di ritiro del consenso, nonché di opposizione al trattamento, e di richiesta di cancellazione dei dati, non sarà possibile dar seguito alla richiesta di assegnazione buoni spesa.

San Pietro di Feletto, 26.07.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-CULTURALE  
Dott. Renata Gramazio