

**COMUNE DI
SAN PIETRO DI FELETTO**
Provincia di Treviso



**REGOLAMENTO ISTITUTIVO
E DI FUNZIONAMENTO DEL
TAVOLO DI
COORDINAMENTO IN
MATERIA DI POLITICHE
GIOVANILI DI SAN PIETRO DI
FELETTO**

Approvato con deliberazione di CC n. 9 del 09.03.2017

**OPERATIVA DI COMUNITÀ
DISTRETTO SUD - AREA CONEGLIANESE**

Regolamento istitutivo e di funzionamento

del Tavolo di Coordinamento in materia di Politiche Giovanili

di San Pietro di Feletto

Premessa: il Tavolo di Coordinamento di San Pietro di Feletto è l'esito del lavoro dell'Assessorato alle Politiche Giovanili e dell'Operativa di Comunità, che per anni sono entrati in contatto con le "agenzie educative" del territorio al fine di realizzare progetti e servizi a favore dei giovani, dei minori, delle loro famiglie e dell'intera Comunità. Nel corso degli anni si è rilevata l'esigenza di non limitarsi al dialogo con ciascuno di questi interlocutori singolarmente, ma di riunirli insieme per valorizzare ulteriormente il confronto, la condivisione, il dialogo e la progettazione partecipata.

Secondo le esperienze già realizzate in altri comuni dell'attuale Azienda ULSS n.2 Marca Trevigiana, il Tavolo intende proseguire il proprio percorso anche attraverso un riconoscimento formale da parte del Consiglio Comunale, in modo da costituirsi a tutti gli effetti come un organismo di partecipazione stabile e duraturo.

Articolo 1: Oggetto del Regolamento

Al fine di coordinare e gestire le politiche a favore dei minori, dei giovani e della famiglia in modo efficace ed efficiente è istituito dall'Amministrazione Comunale di San Pietro di Feletto il Tavolo di Coordinamento permanente.

Articolo 2: Finalità e obiettivi

Il Tavolo intende:

- Rilevare i bisogni dei giovani, dei minori e delle loro famiglie;
- Individuare le priorità, progettare e realizzare forme di opportunità e servizi in risposta ai bisogni rilevati nella comunità di appartenenza;
- Valorizzare e coordinare le risorse del territorio operando in sinergia;
- Stimolare la partecipazione, la collaborazione e la progettazione integrata nell'ottica del lavoro di rete e nella logica della sussidiarietà e dell'empowerment di comunità.

Articolo 3: Metodologia

Il Tavolo di Coordinamento privilegia le modalità ed i principi del lavoro di rete e di comunità attraverso il riconoscimento e la valorizzazione di tutti i soggetti operanti nel territorio, in un'ottica di promozione e potenziamento delle risorse della comunità stessa.

Al proprio interno il Tavolo può istituire alcuni sottogruppi di lavoro con il compito di elaborare progetti e/o azioni da sottoporre al Tavolo per la loro approvazione.

Articolo 4: Composizione

Il Tavolo di Coordinamento deve essere rappresentativo dei soggetti che operano a favore di ragazzi, giovani e famiglie nel rispetto dei requisiti di cui al successivo articolo 5.

Ne fanno parte le "agenzie educative" del territorio quali:

- L'Amministrazione comunale

OPERATIVA DI COMUNITÀ
DISTRETTO SUD - AREA CONEGLIANESE

L'Assessore alle Politiche Giovanili pro tempore

L'Assessore alla Pubblica Istruzione e all'Associazionismo pro tempore

L'Assistente Sociale

- L'Operatore di Comunità
- La Scuola
Dirigente scolastico (o suo delegato)
Docenti
- Le Parrocchie
Parroci (o loro delegati)
Referenti dei Consigli Pastorali o delle pastorali giovanili
Associazioni parrocchiali e Scuole dell'infanzia
- Le Società Sportive
Dirigenti
Allenatori
Accompagnatori
- Associazioni di volontariato che operano espressamente a favore di ragazzi e giovani
- Gruppi informali o formali di giovani
- Figure/soggetti che possono essere cooptati in ragione delle proprie competenze in materia e che possono apportare contributi utili alle finalità ed obiettivi del Tavolo e invitati dal Tavolo stesso

Articolo 5: Requisiti dei componenti il Tavolo di Coordinamento

- Soggetti coinvolti attivamente e concretamente in organismi del territorio comunale operanti in attività a favore di giovani, minori e famiglie.
- Soggetti interessati che motivano il proprio interesse alle attività del Tavolo di Coordinamento

Articolo 6: Presidente del Tavolo di Coordinamento

Il Tavolo di Coordinamento nomina tra i suoi componenti, in accordo con l'Amministrazione Comunale, un Presidente al quale sono attribuite le seguenti funzioni:

- Convocare il Tavolo di Coordinamento provvedendo ad inviare comunicazione scritta ai componenti;
- Coordinare, dirigere e moderare gli incontri del Tavolo;
- Seguire e motivare i partecipanti al Tavolo coordinando le progettualità.
- Inviare il verbale redatto da un componente del Tavolo e le comunicazioni a tutti i componenti del Tavolo di Coordinamento;

Il Presidente del Tavolo di Coordinamento rimane in carica per due anni e può essere rinominato.

Articolo 7: Funzioni del Tavolo

- Creare momenti di confronto e di riflessione sui temi della Comunità;
- Elaborare proposte, progetti, azioni;
- Istituire sottogruppi di lavoro tematici;
- Redigere un verbale degli incontri (il soggetto verbalizzante viene individuato di volta in volta tra i componenti del Tavolo). Una copia del verbale sarà depositata presso l'ufficio dell'Assistente Sociale a disposizione di chiunque ne sia interessato.
- Redigere la programmazione ed un rapporto annuale.
- Realizzare almeno una assemblea pubblica annuale per rendere partecipe la comunità del proprio operato.

**OPERATIVA DI COMUNITÀ
DISTRETTO SUD - AREA CONEGLIANESE**

- Riunirsi almeno quattro volte all'anno.

Articolo 8: Durata

Il Tavolo di Coordinamento, istituito con il presente regolamento, è permanente fino a provvedimento di revoca da parte del Consiglio Comunale.

Articolo 9: Rapporto con l'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione Comunale riconosce nel Tavolo una risorsa per la Comunità in quanto soggetto collaborante con la stessa nell'individuazione e nel coordinamento delle attività a favore di famiglie, minori e giovani che vengono svolte nel territorio comunale.

L'Amministrazione Comunale fornisce al Tavolo di Coordinamento delle Politiche Giovanili il supporto amministrativo e logistico per il funzionamento del Tavolo, sostenendo eventualmente anche economicamente le progettualità.