



COMUNE DI SAN PIETRO DI FELETTO

COPIA

N.21 Reg Delib.
in data **30-04-2015**

PROVINCIA DI TREVISO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Piano di Informatizzazione (art. 24 co. 3-bis del DL 90/2014). Approvazione.

L'anno **duemilaquindici** il giorno **trenta** del mese di **aprile** alle ore 20:30, presso questa Sede municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta.

Dei Signori componenti della Giunta comunale di questo Comune:

Dalto Loris	Sindaco	P
Comuzzi Giorgio	Vicesindaco	P
Antiga Wally	Assessore	P
Rizzo Maria Assunta	Assessore	P
De Pizzol Benedetto	Assessore	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Partecipa alla seduta Il Segretario Comunale, dott.ssa Nadalin Daniela.

Assume la presidenza il signor Dalto Loris in qualità di Sindaco che, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

N. 157 Reg.Pubbl.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo On-Line il giorno 18-05-2015 per 15 giorni consecutivi.

San Pietro di Feletto, 18-05-2015

**Il Responsabile del Servizio
F.to Pizzol Lucia**

Parere in ordine alla **regolarità tecnica** ai sensi del comma 1° art. 49 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267: **Favorevole**

Data: 30-04-2015

Il Responsabile del servizio
F.to Pizzol Lucia

Parere in ordine alla **regolarità contabile** ai sensi del comma 1° art. 49 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267: **Favorevole**

Data: 30-04-2015

Il Responsabile del servizio
F.to Pizzol Lucia

Piano di Informatizzazione (art. 24 co. 3-bis del DL 90/2014). Approvazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il comma 3-bis dell'art. 24 del DL 90/2014 (comma inserito dalla legge 114/2014 di conversione del decreto) dispone che “entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione” le Amministrazioni approvino un Piano di Informatizzazione;
- il termine ordinatorio per ottemperare è scaduto il 16 febbraio 2015;
- l'informatizzazione deve riguardare tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese;
- deve consentire la compilazione online delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID);
- le procedure informatizzate dovranno consentire il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta;
- il piano deve prevedere la completa informatizzazione delle procedure;
- il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID) ha trovato concreta attuazione nel DPCM 9 dicembre 2014 n. 285;

- il DPCM 285/2014 ha il suo fondamento nel d.lgs. 82/2005 il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);
- il CAD individua la “carta d'identità elettronica” e la “carta nazionale dei servizi” quali strumenti per l'accesso ai servizi in rete delle PA;
- ciò nonostante, le singole PA hanno facoltà di consentire l'accesso ai loro servizi web anche con strumenti diversi purché questi permettano di identificare il soggetto richiedente il servizio;
- proprio questa è la funzione del sistema SPID;
- pertanto, le PA potranno consentire l'accesso in rete ai propri servizi, oltre che mediante la carta d'identità elettronica e la carta nazionale dei servizi, anche attraverso il sistema SPID;

Premesso inoltre che:

- il DPCM 13 novembre 2014 detta le regole tecniche per la “formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni”;
- la norma che rappresenta l'ultimo tassello per avviare il processo di dematerializzazione delle procedure e dell'intera gestione documentale delle PA;
- il DPCM 13 novembre 2014 (art. 17 co. 2) impone la dematerializzazione di documenti e processi entro 18 mesi dall'entrata in vigore, quindi entro l'11 agosto 2016;

Atteso che:

la Regione Veneto per il tramite del Cluster Società dell'Informazione ha sviluppato una piattaforma tecnologica di ampia iniziativa a livello regionale per l'erogazione dei servizi ai cittadini e alle imprese denominata MyPortal, e che negli obiettivi del “Piano” di informatizzazione delle procedure prevede la realizzazione del prodotto denominato MyIstance, per la presentazione e la gestione delle istanze, dichiarazioni, segnalazioni omogenea a livello regionale per tutti gli Enti del Territorio;

Dato atto che:

Il Comune di San Pietro di Fioletto, attraverso il portale della Comunità Montana delle Prealpi Trevigiane contenente il Sistema Informativo Territoriale, mette già disposizione i seguenti servizi accessibili a tutti i cittadini e imprese/professionisti direttamente dal web, ed in particolare:

- Sistema Informativo Territoriale Intercomunale , attraverso il quale è possibile consultare e scaricare eventuali dati legati alla completa gestione del territorio. In particolare i dati disponibili tutti in formato Open Data sono in via sintetica i seguenti:

1. Cartografia tematiche del territorio comunale quali Ortofoto Carta Tecnica Regionale Cartografia Catastale scaricata da Sister, tutte georiferite nel sistema di riferimento regionale (Gauss Boaga fuso Ovest) come previsto dalla normativa;
2. Confini comunali grafo delle vie comunali con relativa numerazione civica entrambe georiferite;
3. Pianificazione Urbanistica a vari livelli (P.R.G - P.A.T.);

Considerato che:

- il Comune di San Pietro di Feletto con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 16.02.2015 ha aderito al progetto “UNIPASS” (Sportello Unico Polifunzionale Associato) per la realizzazione e gestione in forma associata tra Comuni ed enti terzi coinvolti, di un portale telematico polifunzionale che soddisfa le condizioni richieste dal piano di informatizzazione delle procedure di accesso ai servizi comunali da parte dei cittadini e delle imprese previsto dall'articolo 24, comma 3-bis del D.L. 24 giugno 2014, convertito nella legge 11 agosto 2014, n.114, avvalendosi per l'appunto specificatamente per la gestione dei servizi inerenti il piano - della piattaforma telematica “UNIPASS”, tale da permettere la compilazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni 'on line' con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese, nonché il completamento delle stesse, il tracciamento dell'istanza con individuazione del responsabile del procedimento e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta;
- detto portale è in fase di prossima attivazione ed ha disponibilità immediata di procedure guidate per gli sportelli telematici dell'edilizia (SUE), delle Attività Produttive (SUAP) e dei Servizi per l'Ambiente (S.A.);
- lo stesso ha apertura di sistema tale da consentire la progressiva inclusione di altri servizi e procedure;

Ritenuto, pertanto, di approvare il Piano di Informatizzazione dove:

- L'informatizzazione dell'ente deve riguardare tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese;
- il processo di informatizzazione deve consentire la compilazione online delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID), ovvero, a norma del d.lgs. 82/2005, mediante “carta d'identità elettronica” e la “carta nazionale dei servizi”;
- le procedure informatizzate dovranno consentire il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta;
- è prevista la completa informatizzazione delle procedure;
- contestualmente, a norma del DPCM 13 novembre 2014 (art. 17 co. 2) si avvia il processo di dematerializzazione di documenti e procedimenti;
- l'informatizzazione delle procedure attivabili su istanza di parte e la dematerializzazione di documenti e processi deve concludersi e entro l'11 agosto 2016, fatte salve eventuali proroghe concesse dal legislatore;

Ritenuto altresì che, per quanto attiene i vincoli di costo, il progetto è condizionato dalle disponibilità delle risorse che si provvederà a reperire in particolare mediante ricorso a forme di finanziamento europeo, nazionale e regionale, in relazione alle iniziative intraprese in forma associata con altri Enti;

Visti i pareri favorevoli, resi a norma dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000), in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Con votazione unanime favorevole, resa in forma palese;

DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare e fare proprio il breve ma completo Piano di Informatizzazione dell'Ente a norma dell'art. 24 co. 3-bis del DL 90/2014, in premessa riportato;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a norma e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. (D.Lgs: 267/2000), dando atto che la successiva e separata votazione in forma palese è stata unanime favorevole.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Dalto Loris

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Nadalin Daniela

COMUNICAZIONE AI CAPOGRUPPO CONSILIARI
(art. 125 decreto legislativo 18.08.2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi 18-05-2015 giorno di pubblicazione – ai Capogruppo consiliari come previsto dal comma 1 dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

San Pietro di Feletto, 18-05-2015

Il Responsabile del Servizio
F.to Pizzol Lucia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 – del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e dell'Art. 32 – comma 1 – della Legge n. 69/2009, dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione, ossia dal 28-05-2015.

San Pietro di Feletto, 16-06-2015

Il Responsabile del Servizio
F.to Pizzol Lucia

S La presente deliberazione, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 – comma 4 – del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), è esecutiva dalla data della sua adozione.

Presentato ricorso nei confronti della suetesa deliberazione:

- al T.A.R. in data _____

decisioni _____

- al Difensore civico regionale in data _____

decisioni _____

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

San Pietro di Feletto, 16-06-2015

Il Responsabile del Servizio
Pizzol Lucia