

PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2016-2018

1. copertura dei posti che si rendessero vacanti mediante mobilità di personale già dipendente di altre amministrazioni ovvero altre modalità tra quelle permesse dalla normativa vigente. Particolare attenzione sarà riservata al personale infungibile;
2. attivazione di rapporti di lavoro occasionale di tipo accessorio sulla base delle modalità previste dal D. Lgs. 81/2015;
3. attuazione di progetti di pubblica utilità di cui alla normativa vigente in materia di lavori socialmente utili, con particolare riguardo all'art. 26 del D. Lgs. 150/15;
4. ricorso a forme flessibili di impiego (convenzioni ai sensi dell'art. 14 CCNL 21/01/2004, somministrazione lavoro, tempo determinato), nei casi e con i limiti fissati dalla normativa di riferimento, previa attenta valutazione dell'incidenza dei costi e senza costi aggiuntivi:
 - per la sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto,
 - per la sostituzione di personale assente per maternità e congedi parentali,
 - per soddisfare le esigenze organizzative dell'ente nei casi di trasformazione temporanea di rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale,
 - per lo svolgimento di attività stagionali,
 - per soddisfare particolari esigenze straordinarie, anche derivanti dall'assunzione di nuovi servizi o dall'introduzione di nuove tecnologie, non fronteggiabili con il personale in servizio,
 - per lo svolgimento di specifici progetti o programmi predisposti dagli enti, quando agli stessi non sia possibile far fronte con il personale in servizio o siano direttamente rivolti a soggetti svantaggiati,
 - per la temporanea copertura di posti vacanti nelle diverse categorie purché siano avviate le procedure per la copertura dei posti stessi;
5. parere favorevole alla riespansione dell'orario di lavoro dei rapporti trasformati a tempo ridotto, se richiesto dal personale interessato.