



COMUNE DI SAN PIETRO DI FELETTO

COPIA

N.8 Reg Delib.
in data **30-01-2020**

PROVINCIA DI TREVISO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: PEG - PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022: APPROVAZIONE
OBIETTIVI DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. 150/2009**

L'anno **duemilaventi** il giorno **trenta** del mese di **gennaio** alle ore 19:00, in San Pietro di Feletto, nella Sede municipale, per convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.
Eseguito l'appello risultano:

Rizzo Maria Assunta	Sindaco	P
Dalto Loris	Vicesindaco	P
Botteon Cristiano	Assessore	P
Comuzzi Giorgio	Assessore	P
Meneghin Claudia	Assessore	A

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, dott.ssa Pol Martina.

Il Sindaco Rizzo Maria Assunta assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

N. 356 Reg.Publ.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato alla pubblicazione certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi, a norma dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

San Pietro di Feletto, 28-04-2020

**Il Responsabile del Servizio
F.to Pizzol Lucia**

Parere in ordine alla **regolarità tecnica** ai sensi del comma 1° art. 49 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267:
Favorevole

Data: 30-01-2020

Il Responsabile del
Servizio Amministrativo e Finanziario
F.to Pizzol Lucia

Parere in ordine alla **regolarità contabile** ai sensi del comma 1° art. 49 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267:
Favorevole

Data: 30-01-2020

Il Responsabile del
Servizio Amministrativo e Finanziario
F.to Pizzol Lucia

PEG - PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. 150/2009

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- ñ il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, stabilisce in via definitiva i principi da applicarsi alle attività di programmazione, di previsione, di gestione, di rendicontazione e di investimento degli enti locali;
- ñ in particolare, tale ordinamento sancisce la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, attribuite al Consiglio Comunale ed alla Giunta Comunale, e quelle di attività gestionale, di competenza della dirigenza, e ribadisce la volontà di affidare agli organi elettivi la definizione dei programmi e degli obiettivi ed ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- ñ l'art. 109, comma 2, del citato T.U. stabilisce che, negli Enti privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di amministrazione e gestione possono essere attribuite ai dipendenti investiti della responsabilità di un servizio, a prescindere dalla qualifica funzionale posseduta;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e ss.mm. e ii., recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42";

VISTO il D.Lgs. 150 del 27.10.2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni in attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15;

VISTO l'art. 169 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, il quale dispone che:

- ñ la Giunta deliberi il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza e, con riferimento al primo esercizio, anche in termini di cassa;
- ñ il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione ed individua gli obiettivi della gestione affidandoli, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- ñ le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto mentre le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli, i quali costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157 del medesimo decreto;
- ñ al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, e successive modificazioni;
- ñ il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG;

VISTO l'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, per quanto applicabile agli enti locali, il quale prevede che:

- ñ entro il 31 gennaio le amministrazioni pubbliche sono tenute a redigere il Piano della performance, documento programmatico triennale definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione;
- ñ entro il 30 giugno le amministrazioni pubbliche approvano la Relazione annuale sulla performance, validata dall'Organismo di valutazione e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- ñ per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui sopra, può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del medesimo decreto;
- ñ in caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati;

RICHIAMATE:

- ñ la propria deliberazione n. 82 del 04.10.2018 con la quale si è rinnovata l'adesione al sistema di valutazione in forma associata con l'Associazione Comuni della Marca Trevigiana;
- ñ la propria deliberazione n. 117 del 30.12.2019 con la quale è stato approvato il nuovo sistema di valutazione della performance dei titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti;
- ñ la propria deliberazione n. 87 del 31.10.2019, di approvazione della dotazione organica e del piano triennale dei fabbisogni di personale – anni 2020/2021/2022, successivamente modificato con propria deliberazione n. 1 del 14.01.2020;
- ñ la propria deliberazione n. 111, in data 24.12.2019, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di San Pietro di Feletto prevedendo, a decorrere dal 1° gennaio 2020, i seguenti quattro servizi: Amministrativo e Finanziario, Tecnico, Manutenzioni, Socio-Culturale, e demandando al Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2020/2022 l'assegnazione delle risorse finanziarie, strumentali e umane ai singoli Servizi;

VISTI i decreti del Sindaco n. 13 in data 17.09.2019 e n. 18 in data 31.12.2019, di nomina dei Responsabili di Servizio – Titolari di Posizione Organizzativa fino al 31.12.2020;

PRESO ATTO che:

- ñ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 in data 30.12.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati la nota di aggiornamento al D.U.P. e il bilancio di previsione per gli esercizi 2020 – 2021 – 2022, con relativi allegati;
- ñ tali documenti comprendono le risorse finanziarie e gli indirizzi relativi ai programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2020-2022 dai quali devono discendere gli obiettivi da assegnare ai Responsabili e le risorse da attribuire a ciascun servizio, nonché le disposizioni relative all'art. 3 – comma 55 – della L. 244/2007, riguardanti i conferimenti incarichi di studio, ricerca e consulenza;
- ñ con propria deliberazione n. 112 in data 30.12.2019, nelle more della definitiva elaborazione del Piano della performance 2020 – 2022, è stato approvato il piano esecutivo di gestione ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 contenente:
 - ñ l'attribuzione ad ogni responsabile dei Servizi comunali delle risorse finanziarie, di competenza e di cassa con riferimento all'esercizio 2020, e di sola competenza per gli anni 2021 e 2022;
 - ñ la ripartizione delle entrate di bilancio in categorie e della spesa in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 12 al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;
 - ñ le risorse umane complessivamente attribuite a ciascun Servizio;
 - ñ le dotazioni strumentali assegnate a ciascun Servizio;

RAMMENTATO che:

- ñ ai sensi dell'art. 197, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 267/2000, la predisposizione del piano esecutivo di gestione rappresenta la prima fase del controllo di gestione di cui all'articolo 147, comma 1, lettera b);
- ñ i contenuti del P.E.G., fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e i Responsabili dei servizi dell'Ente, rappresentando lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra i soggetti sopra citati;
- ñ attraverso il P.E.G. degli enti locali, si provvede ad attribuire ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati; per gli enti locali il P.E.G. costituisce infatti anche il fondamentale strumento di determinazione degli obiettivi di gestione e di affidamento degli stessi, unitamente alle dotazioni umane e finanziarie necessarie, ai Responsabili dei servizi;

RITENUTO, conclusivamente, di integrare il piano esecutivo di cui sopra con l'individuazione degli obiettivi di cui al citato art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 - nei termini ivi previsti e in coerenza con i documenti di programmazione relativi al triennio 2020-2022 - come risultanti dal “PEG – Piano della Performance 2020 – 2022” allegato sub A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

VALUTATO di provvedere con urgenza al fine di assicurare il rispetto del termine di legge previsto per l'adozione della presente integrazione;

VISTO il principio contabile della programmazione, allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;

VISTO l'art. 48 del D. Lgs n. 267/2000;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità, per quanto applicabile;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dal Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole, resa in forma palese;

D E L I B E R A

- 1) DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) DI INTEGRARE** il piano esecutivo di gestione, approvato con propria deliberazione n. 112 in data 30.12.2019, mediante individuazione degli obiettivi di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 - nei termini ivi previsti e in coerenza con i documenti di programmazione relativi al triennio 2020-2022 - come risultanti dal "PEG – Piano della Performance 2020 – 2022" allegato sub A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) DI DARE ATTO** che il piano esecutivo di gestione e della performance 2020-2022, come sopra definitivamente costituito, verrà pubblicato nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito web comunale;

INOLTRE, con votazione unanime favorevole, resa in forma palese;

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Prima Vuota

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Rizzo Maria Assunta

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Pol Martina

COMUNICAZIONE AI CAPOGRUPPO CONSILIARI
(art. 125 decreto legislativo 18.08.2000 n. 267)

Si dà atto che il presente verbale viene comunicato in data odierna, contestualmente alla sua pubblicazione, ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 267/2000.

San Pietro di Feletto, 28-04-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Pizzol Lucia

Il Responsabile del Servizio

CERTIFICA

che la presente deliberazione:

è **stata** dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

- è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione;
- è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 28-04-2020.

San Pietro di Feletto,

Il Responsabile del Servizio
Pizzol Lucia